

Telephone-0771-2443596 Fax-0771-2443496 Website: www.scert.cg.gov.in Email: scertcg@gmail.com

पत्र क्र./SCERT/असर सर्वे/2021/ 3290

रायपुर दिनांक 14.10.2021

प्रति,

प्राचार्य
डाइट एवं बी.टी.आई.
छत्तीसगढ़

विषय :- थर्ड पार्टी सर्वे (असर सर्वे) में तत्काल आवश्यक सहयोग एवं बजट आबंटन बाबत।
संदर्भ :- राज्य परियोजना कार्यालय, समग्र शिक्षा, छत्तीसगढ़, रायपुर का पत्र क्र. 1203/
SS Pedagogy/असर सर्वे/2021-22 रायपुर दिनांक 21.09.2021 ।

—000—

उपरोक्त संदर्भित विषयान्तर्गत लेख है कि राज्य में कोरोना की वजह से विद्यार्थियों के लर्निंग लॉस एवं निपुण भारत कार्यक्रम के लांच करते समय बच्चों के मूलभूत भाषाई एवं गणितीय कौशलों की वर्तमान स्थिति से अवगत होने थर्ड पार्टी सर्वे (असर सर्वे) के माध्यम से किया जा रहा है। इस सर्वे कार्य हेतु आपके संस्थान को जिले के अनुसार बजट आबंटित किया गया। प्रत्येक जिले (आवासीय) हेतु राशि 131242 ₹. एवं गैर आवासीय हेतु राशि 102542 ₹. स्वीकृत किया गया है। बजट विवरण पत्र के साथ संलग्न है।

उक्त कार्यक्रम समय-सीमा में पूर्ण करें।

संलग्न -

- (1) बजट विवरण
- (2) आवासीय, गैर आवासीय प्रशिक्षण जिले की सूची
- (3) कार्यक्रम का विवरण


(डी.राहुल वेंकट)

भा.प्र.से.


संचालक

एस.सी.ई.आर.टी., छ.ग., रायपुर

पृ. क्र./SCERT/असर सर्वे/2021/ 3291
प्रतिलिपि -

रायपुर दिनांक 14.10.2021

1. प्रमुख सचिव, छ.ग. शासन, स्कूल शिक्षा विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन, नवा रायपुर, अटल नगर की ओर सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
2. सचिव, छ.ग. शासन, स्कूल शिक्षा विभाग, मंत्रालय, महानदी भवन, नवा रायपुर, अटल नगर को सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
3. आयुक्त, लोक शिक्षण संचालनालय, मंत्रालय, नया रायपुर, छ.ग. सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित।
4. प्रबंध संचालक, राज्य परियोजना कार्यालय, समग्र शिक्षा, छत्तीसगढ़ को सूचनार्थ।
5. जिला शिक्षा अधिकारी छत्तीसगढ़ को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।


संचालक

एस.सी.ई.आर.टी., छ.ग., रायपुर

**थर्ड पार्टी सर्वे (असर सर्वे) सत्र 2021 कार्यक्रम,
बजट**

(A) Non Residential Training Expenses Detail

Sr. No.	Particulars	Quantity	Rate	Duration	Amount	Remark
1	Stationary (Pencil, Rubber, pen, note pad or copy)	70	40	1	2800	One set in each group
2	Xerox (Quiz, Case study, Monitoring, Recheck, Observation)	35	15	1	525	One set for each participant
3	Pilot (Auto or other vehicle)	70	70	1	4900	Please take 7 nearest village for the pilot
4	Lunch/Tea Expenses	70	100	3	21000	1 time during 3 day training to each participant
5	Hand Sanitizer	2	150	1	300	
6	Stay Arrangement	70	20	2	2800	
7	Mask	70	3	1	210	Arrange by DIET
8	Hall	2	0	0	0	Arrange by DIET
9	Sound System	2	0	0	0	Arrange by DIET
10	Projector	2	0	0	0	Arrange by DIET
11	Marker/Chalk	2	50	1	100	Arrange by DIET
12	Double sided Tap, Rassi, Stapler, Image paper	1	127	1	127	
13	Actual Travel Expenses	70	52	1	5790	
14	Duster	2	70	1	140	Arrange by DIET
	Total				36542	

Tentative Expenses Detail for Survey

Sr. No.	Particulars	Quantity	Rate	Duration	Amount	Remark
1	Survey Cost advance	30	1100	1	33000	It can be give only according to distance in the last day of training
2	Survey Cost (After recheck the District)	30	1100	1	33000	It can be give only according to actual expenses after the recheck of District
	Total				66,000	

1-	Training	36542
2-	Survey	66000
	Total	102542
	Total (102,542 X 18) =	1845756

D

(B) Residential Training Expenses Detail

(Balod, Balrampur, Balodabazar, Gariyaband, Kondagaon, Durg, Sukma, Surajpur, Bijapur, Narayanpur)

Sr. No.	Particulars	Quantity	Rate	Duration	Amount	Remark
1	Stationary (Pencil, Rubber, pen, note pad or copy)	70	40	1	2800	One set in each group
2	Xerox (Quiz, Case study, Monitoring, Recheck, Observation)	35	15	1	525	One set for each participant
3	Pilot (Auto or other vehicle)	70	70	1	4900	Please take 7 nearest village for the pilot
4	Food/Lunch/Dinner/Breakfast/Tea Expenses	70	150	3	31500	3 time during 3 day training to each participant
5	Hand Sanitizer	2	150	1	300	
6	Stay Arrangement	70	150	2	21000	
7	Mask	70	3	1	210	Arrange by DIET
8	Hall	2	0	0	0	Arrange by DIET
9	Sound System	2	0	0	0	Arrange by DIET
10	Projector	2	0	0	0	Arrange by DIET
11	Marker/Chalk	2	50	1	100	Arrange by DIET
12	Double sided Tap, Rassi, Stapler, Image paper	1	127	1	127	
13	Actual Travel Expenses	70	52	1	5790	
14	Duster	2	70	1	140	Arrange by DIET
	Total				65242	

Tentative Expenses Detail for Survey

Sr. No.	Particulars	Quantity	Rate	Duration	Amount	Remark
1	Survey Cost advance	30	1100	1	33000	It can be give only according to distance in the last day of training
2	Survey Cost (After recheck the District)	30	1100	1	33000	It can be give only according to actual expenses after the recheck of District
	Total				66,000	

1.	Training	65242
2.	Survey	66000
	Total	131242
	Total (131242 X 10) =	1312420

A	Non Residential Training Expenses	1845756
B	Residential Training Expenses	1312420
	Grand Total =	3158176


संचालक
एस.सी.ई.आर.टी., छ.ग., रायपुर

जिला स्तरीय असर सर्वे 2021

क्र.	डाइट/बी.टी.आई. का नाम	गैर आवासीय प्रशिक्षण जिला	आवासीय प्रशिक्षण जिला
01	दुर्ग	—	बालोद
02		—	दुर्ग
03	रायपुर	रायपुर	—
04		—	गरियाबंद
05		—	बलौदाबाजार
06	नगरी	धमतरी	—
07	कांकेर	कांकेर	—
08	बस्तर	बस्तर	—
09		—	कोण्डागांव
10	दन्तेवाड़ा	दन्तेवाड़ा	—
11		—	सुकमा
12	महासमुंद	महासमुंद	—
13	धरमजयगढ़	रायगढ़	—
14	गौरेल-पेण्ड्रा-मरवाही	गौरेल-पेण्ड्रा-मरवाही	—
15	गौरेल-पेण्ड्रा-मरवाही	मुंगेली	—
16	बी.टी.आई. बिलासपुर	बिलासपुर	—
17	कबीरधाम / कवर्धा	कबीरधाम / कवर्धा	—
18	बेमेतरा	बेमेतरा	—
19	खैरागढ़	राजनांदगांव	—
20	अम्बिकापुर	अम्बिकापुर	—
21		—	बलरामपुर
22	कोरिया	कोरिया	—
23		—	सूरजपुर
24	जशपुर	जशपुर	—
25	जांजगीर	जांजगीर	—
26	कोरबा	कोरबा	—
27	बीजापुर	—	बीजापुर
28	नारायणपुर	—	नारायणपुर

थर्ड पार्टी सर्वे (असर सर्वे) सत्र 2021 कार्यक्रम विवरण

Sep-Oct 2021		
Date + Day + Holiday		Survey Plan
4/10/2021	Monday	Preparation for DLT
5/10/2021	Tuesday	
6/10/2021	Wednesday	3 days District Level Training
7/10/2021	Thursday	
8/10/2021	Friday	
9/10/2021	Saturday	Reach to allotted village
10/10/2021	Sunday	
11/10/2021	Monday	Actual Field Survey & Monitoring Weekend - I
12/10/2021	Tuesday	
16/10/2021	Saturday	Data collection and Feedback-I
17/10/2021	Sunday	
18/10/2021	Monday	
19/10/2021	Tuesday	Actual Field Survey and Monitoring-II
20/10/2021	Wednesday	
21/10/2021	Thursday	
22/10/2021	Friday	
23/10/2021	Saturday	Data collection and Feedback-II
24/10/2021	Sunday	
25/10/2021	Monday	Desk recheck, Phone recheck and Field recheck-II
26/10/2021	Tuesday	
23/10/2021	Saturday	Actual Field Survey and Monitoring-III (If needed)
24/10/2021	Sunday	
25/10/2021	Monday	Desk recheck, Phone recheck and Field recheck-III (Final Data Submission)
26/10/2021	Tuesday	

सर्वेक्षण हेतु आवश्यक नियमावली

1. सर्वेक्षण से सम्बंधित समस्त दस्तावेज अत्यंत गोपनीय होते है | जैसे :- गाँव का सूची, सर्वेक्षण प्रपत्र इत्यादि।
2. सर्वेक्षण से सम्बंधित सभी प्रतिभागी एवं उत्तरदाताओं का नाम गोपनीय रखा जाता है।
3. विभागीय कार्य क्षेत्र(शिक्षा विभाग) से सम्बंधित कोई भी अधिकारी/कर्मचारी जैसे – शिक्षक, व्याख्याता, CRC, BRC, CAC अदि सर्वेयर के रूप में प्रतिभाग नहीं कर सकते हैं।
4. इस सर्वेक्षण में सर्वेक्षणकर्ता के रूप में केवल छात्राध्यापक, महाविद्यालय के छात्र ही प्रतिभाग कर सकते हैं।
5. सर्वेक्षण कार्य निर्धारित समय में पूर्ण करना अत्यंत आवश्यक होता है।
6. प्रत्येक जिले में 70 सर्वेक्षकों (छात्राध्यापक) का उक्त प्रशिक्षण में उपस्थिति एवं सर्वेक्षण में प्रतिभाग करना आवश्यक है।
7. सर्वेक्षकों का अंतिम चयन प्रशिक्षण के दौरान उनके प्रदर्शन, क्षेत्र अभ्यास तथा प्रश्नोत्तरी में प्रदर्शन के आधार पर होगा।
8. समस्त जिलों में 30-40 प्रतिशत डाटा रिचेक करना आवश्यक होता है।
9. किसी भी जिले में डाटा रिचेक के दौरान 2 से अधिक गाँव का सर्वेक्षण संतुष्टिजनक नहीं मिलने पर उस जिले के समस्त डाटा निरस्त किया जाता है।
10. सर्वेक्षण उपरान्त भी इस सर्वेक्षण से सम्बंधित समस्त दस्तावेज, प्रतिभागी सदस्य एवं उत्तरदाताओं की पहचान को सम्बंधित विभाग एवं सर्वेक्षणकर्ता द्वारा गोपनीय रखा जाना आवश्यक होगा।

डाइट की भूमिका और जिम्मेदारियां

- प्रत्येक जिले के लिए एक कार्यक्रम समन्वयक नियुक्त करना जो सर्वेक्षण कार्य हेतु जिम्मेदार होंगे और प्रथम/असर सेंटर के साथ समन्वय बनाये रखेंगे |
- सर्वेक्षक के लिए जिला स्तर पर प्रशिक्षण आयोजित करना |
- फील्ड पायलट हेतु गाँव का चयन एवं सूची तैयार करना |
- प्रशिक्षण हेतु ट्रेनिंग हॉल, ब्लैकबोर्ड/वाइटबोर्ड, चाक/मार्कर, डस्टर, प्रोजेक्टर, जनरेटर, स्टेशनरी, पायलट हेतु गाड़ी व पीने की पानी की व्यवस्था करना |
- प्रशिक्षण हेतु प्रशिक्षणार्थियों की उपस्थिति, समयबद्धता और उतरदायित्व को पूर्ण करना |
- डाइट छात्राध्यापकों को प्रशिक्षण उपरांत सर्वेक्षण कार्य को समय सीमा में पूर्ण कराना |
- सर्वेक्षण के दौरान मोनिटरिंग, रीचेक एवं डाटा संग्रहण कार्य में प्रथम एवं असर टीम की मदद करना |
- प्रशिक्षण और सर्वेक्षण के दौरान प्रथम/असर मास्टर ट्रेनर के लिए भोजन एवं आवास की व्यवस्था करना |
- सर्वेक्षण कार्य हेतु संस्था द्वारा मास्टर ट्रेनर उपलब्ध कराना |

सर्वेक्षकों की भूमिका और जिम्मेदारियां

- तीन दिवसीय प्रशिक्षण में पूरे दिन शामिल रहना |
- केवल दिए गए गाँव का ही सर्वेक्षण करना |
- सभी जानकारी एवं दस्तावेजों की गोपनीयता को बनाए रखना |
- प्रत्येक गाँव का सर्वेक्षण बताये गए नियमानुसार दो दिन तक करना |
- आंकड़ों में किसी भी प्रकार का छेड़-छाड़ न स्वयं करना न ही होने देना |
- निर्धारित समय में गाँव तक पहुँचना |
- प्रतिदिन सम्बंधित मास्टर ट्रेनर को कॉल कर प्रतिदिन किये गए कार्य की रिपोर्ट साझा करना |
- सम्पूर्ण रूप से भरे सर्वेक्षण प्रपत्रों सर्वेक्षण के तुरंत बाद सम्बंधित मुख्य प्रशिक्षक के पास जमा करना |

जिला स्तरीय 3 दिवसीय आवासीय प्रशिक्षण हेतु सामाग्री सूची

क्रमांक	सामाग्री का नाम	संख्या	रिमांक
1	प्रशिक्षण हाल	2	प्रति हाल 35 प्रतिभागी
2	डस्टर	2	प्रति हाल 1
3	चाक/ मार्कर	4	प्रति हाल 2
4	इमेज पेपर	100	पेज
5	प्रोजेक्टर	2	प्रति हाल 1
6	नोटबुक	70	प्रति प्रतिभागी 1
7	बटन फोल्डर	70	प्रति प्रतिभागी 1
8	पेन	70	प्रति प्रतिभागी 1
9	पेंसिल	70	प्रति प्रतिभागी 1
10	रबर (Eraser)	70	प्रति प्रतिभागी 1
11	शार्पनर	70	प्रति प्रतिभागी 1
12	हैण्ड सेनीटाईजर	2	प्रति हाल 1
13	मास्क	350	प्रति प्रतिभागी 5
14	गन थर्मामीटर	1	1
15	साउंड सिस्टम	2	प्रति हाल 1
16	भोजन चाय एवं बिस्किट व्यवस्था	70	3 दिन
17	पायलट सर्वे हेतु गाड़ी	7	1 दिन
18	पायलट सर्वे हेतु गाँव की सूची	7	(प्रति 10 प्रतिभागी 1 गाँव)